|  |  |
| --- | --- |
| **C:\Users\vlb\2015-10 - VLB Bureau\Obsv et diag de territ\REGIONS\Logos\528px-Région_Pays-de-la-Loire_(logo).svg.png** |  |

**APPEL À PROJETS**

**ANIMATION COMMERCIALE**

**DOSSIER DE CANDIDATURE**

**Le dossier complet est à retourner par voies postale ou électronique :**

Madame la Présidente du Conseil Régional des Pays de la Loire

Hôtel de Région – 1 rue de la Loire

44966 Nantes cedex 9

**ou**

artisanat-commerce@paysdelaloire.fr

**Date limite de dépôt des dossiers de candidature : 23 novembre 2020**

**Document n° 1 : Présentation du demandeur**

**Information sur la structure :**

Nom ou raison sociale : …………….…………………………………………………………………………………………………………

Forme juridique : ………………………………………………........…………………………………………………………………………

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

N° SIRET :

Code APE ou NAF I

Votre structure est-elle assujettie à la TVA ?  oui  non *(cochez la case correspondante)*

Adresse :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Nom et titre du représentant légal : ……………………………………………………………………………………………………

Tel : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Adresse e-mail : ……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Présentation de la structure :**

*Il s’agit de présenter l’opérateur, son réseau, son cœur de métier, quelles sont ces cibles prioritaires et sa stratégie de développement (maximum 10 lignes)*

**Personne en charge du dossier :**

Nom et prénom : …………………………………………………………………………………………………………………………………

Fonction : …………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Tel : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Adresse e-mail : ……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Document n° 2 : Présentation du projet**

**Intitulé de l’action :**

**Période prévisionnelle d’exécution de l’opération :**

*Du I I I au I I I*

1. **Présentation de l’action et nature du projet :**

*Il s’agit de présenter l’action (méthodologie, déroulement opérationnel, caractère innovant, etc.) et la nature du projet (Attractivité des commerces, communication innovante, Fidélisations des clients, Expérience client).*

1. **Objectifs et résultats attendus :**

*Il s’agit de décrire comment le projet répond aux critères de l’AMI : innovation, caractère collectif, impact territorial, génération de trafic pour les commerces.*

1. **Territoires concernés par l’action :**

*Préciser les territoires où se déroule l’action*

1. **Moyen et calendrier de mise en œuvre de l’action :**

*Moyens humains, matériels et financiers affectés à l’action*

*Calendrier de mise en œuvre*

1. **Partenaires impliqués : techniques et financiers**

*Présenter la nature et le niveau d’implication des partenaires publics ou privés impliqués dans la mise en œuvre et/ou sur le suivi du projet.*

|  |
| --- |
| **Pièces constitutives au dossier** |

* + - Courrier officiel de demande de subvention adressé à la Présidente du Conseil régional
    - Présentation du demandeur (document 1)
    - Présentation du projet (document 2)
    - Budget prévisionnel de l’action (modèle joint)
    - L’extrait Kbis
    - Copie des statuts de la structure
    - Relevé d’identité bancaire