

FORMULAIRE DE DEMANDE DE SUBVENTION

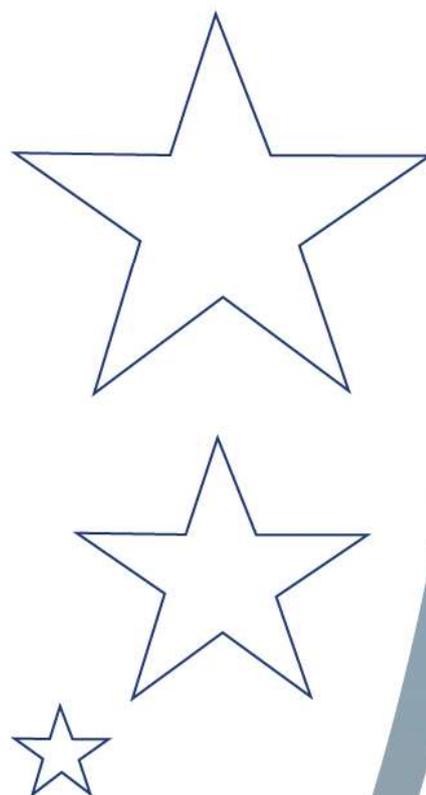
PLAN DE COMPETITIVITE ET D'ADAPTATION DES
EXPLOITATIONS AGRICOLES (PCAE)

VOLET ELEVAGE REGIONAL

TYPE D'OPERATIONS 4.1.1

DU PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT RURAL DE LA REGION
DES PAYS DE LA LOIRE

-
2014
2020
Prolongé
-



Version du 1^{er} appel à projets 2022

L'EUROPE S'ENGAGE EN PAYS DE LA LOIRE



COORDONNEES DU DEMANDEUR

Adresse : _____
Permanente du demandeur

Code postal : |_|_|_|_|_|_| Commune : _____

Téléphone : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Téléphone portable professionnel : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

N° de télécopie : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Courriel : _____

COORDONNEES DU RESPONSABLE DU PROJET

Identiques à celles du demandeur

Adresse : _____

Code postal : |_|_|_|_|_|_| Commune : _____

NOM : _____

PRENOM : _____

Poste occupé : _____

Téléphone : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Téléphone portable professionnel : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

N° de télécopie : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Courriel : _____

COORDONNEES DU COMPTE BANCAIRE SUR LEQUEL LE VERSEMENT DE L'AIDE EST DEMANDE

☛ JOINDRE UN RIB A VOTRE DEMANDE

CARACTERISTIQUES DU DEMANDEUR

Pour les personnes physiques :

- Bénéficiez-vous du statut de jeune agriculteur (JA) (*bénéficiant des aides nationales à l'installation et installé à la date de signature de cet imprimé depuis moins de 5 ans à compter de la date figurant sur votre certificat de conformité CJA*) Oui Non
- Si oui, avez-vous moins de 40 ans au moment du dépôt de la demande Oui Non
 - Si vous êtes installé, indiquez la date d'installation présente sur votre attestation CJA |_|_|_|_|_|_|_|
 - Si vous êtes en cours d'installation, indiquez la date prévisionnelle d'installation |_|_|_|_|_|_|_|
- Si non, vous êtes-vous installé après 40 ans et avez-vous moins de 50 ans au moment du dépôt de dossier Oui Non
- Si vous êtes installé, indiquez la date d'installation (cf. attestation MSA) |_|_|_|_|_|_|_|
 - Si vous êtes en cours d'installation, indiquez la date présente sur votre attestation CFE |_|_|_|_|_|_|_|
 - Êtes-vous titulaire d'un diplôme d'études niveau IV (tous diplômes confondus)? Oui Non

Si vous êtes Jeune Agriculteur ou Nouvel Installé, ce projet s'inscrit-il dans votre projet d'entreprise ? Oui Non

Pour les CUMA :

Nombre d'adhérents : |_|_|_|_|_| (remplir la liste en annexe 10)

Date de naissance d'un membre de la CUMA respectant le critère d'âge (joindre une pièce d'identité) ⁽¹⁾ |_|_|_|_|_|_|_|

La CUMA :

- est membre d'une fédération adhérent au HCCA (joindre un justificatif d'adhésion à la fédération)
- adhère directement au HCCA (joindre un justificatif d'adhésion au HCCA)

⁽¹⁾ Critère d'âge : entre 18 et 62 ans au 1^{er} janvier de l'année civile du dépôt de la demande

- Votre exploitation est-elle membre d'un Groupement d'Intérêt Economique et Environnementale (GIEE) reconnu : Oui Non

Si oui, précisez le projet : _____

d) Si projet bovin, ovin, caprin ou équin,

- S'il s'agit d'un projet de construction d'atelier d'engraissement jeunes bovins ou veaux de boucherie, la production est-elle contractualisée : Oui Non
Si oui : Pour au moins 60% de la capacité de logement créé (contrat sur 5 ans obligatoire). **Veillez joindre l'annexe 5.**
 Pour moins de 60% de la capacité de logement créé
- Votre projet inclut un investissement neuf de séchage solaire en grange: Oui Non (**Si oui veuillez joindre l'étude.**)

e) Si projet porcin,

- Votre projet concerne un atelier de fabrication d'aliment à la ferme : Oui (**Si oui veuillez joindre l'annexe 8.**) Non
- Votre projet concerne une production de sélection multiplication : Oui Non
- Si votre projet comprend le changement des sols et parois, y a-t-il un problème sanitaire avéré : Oui Non (**Si oui veuillez joindre un justificatif.**)

f) Détails sur le bâtiment

- S'il s'agit d'un projet de construction, extension ou rénovation d'un bâtiment, êtes-vous propriétaire du terrain d'implantation du bâtiment ?
 Oui (**cf. liste des pièces justificatives à fournir**) Non (**cf. liste des pièces justificatives à fournir**)
- Votre projet de bâtiment comprend une déconstruction éligible de bâtiment amianté ? Oui Non
- Date prévisionnelle début de projet : ___ / ___ / ___ (jour, mois, année) date prévisionnelle fin de projet : ___ / ___ / ___ (jour, mois, année)
- Êtes-vous accompagné par un organisme dans la construction du bâtiment ? Oui Non
➤ Organisme accompagnant l'éleveur dans la construction du bâtiment (le cas échéant) : _____
- Votre bâtiment est-il entièrement construit en bois ? Oui Non

g) Détails complémentaires

- Faire une description précise du bâtiment et/ou du projet (contexte, objectifs/résultats attendus, descriptif du projet - par exemple : mode de logement des animaux, matériaux utilisés, nombres de places, mise aux normes, équipements, etc.).
- En cas de rénovation relevant de la typologie des projets particulièrement favorables à l'amélioration du bien-être animal et/ou aux conditions sanitaires, préciser en quoi les investissements choisis représentent une amélioration des conditions de bien-être des animaux.

h) Effectifs

Pour les colonnes 2 et 4, renseigner l'ensemble des effectifs animaux de tous les ateliers de votre exploitation.

Si le cycle de production est supérieur à un an : indiquer le nombre d'animaux moyen.

Si le cycle de production est inférieur à un an : indiquer le nombre d'animaux produits par an.

Espèce (1)	Effectif total de l'exploitation avant projet (2)	Effectif concerné par le projet (3)	Effectif total de l'exploitation après projet (4)
Vaches laitières			
Vaches allaitantes			
Génisses lait			
Génisses viande			
Taurillons ou bœufs			
Veaux de boucherie			
Chevaux			
Chevreaux d'engraissement			
Brebis lait			
Brebis viande			
Chèvres			
Porcs reproducteurs			
Porcs engraissement			
Porcs post-sevrage			
Poules pondeuses			
Volailles de chair			
Palmipèdes à foie gras			
Volaille reproduction			
Lapins			
Gibier			
Autres (préciser)			

Renseigner l'annexe 4 « autodiagnostic de l'exploitation » sur :

<http://autodiagnosticpcae.paysdelaloire.fr>

(Si vous ne parvenez pas à accéder au site, vérifiez l'adresse indiquée dans le navigateur et videz vos caches. **L'ancienne version papier de l'autodiagnostic n'est pas recevable.**)

→ Puis imprimer le document reçu par courriel, le signer et le joindre à votre demande

Rappel : l'autodiagnostic doit être renseigné pendant la période d'ouverture de l'appel à projets concerné.

a) Situation concernant la gestion des effluents

- Votre projet PCAE a-t-il un impact sur la gestion des effluents ?
- Projet induisant une modification
 - Projet n'induisant pas de modification
 - Projet de bâtiment avec litières intégrales accumulées
- Avant votre projet PCAE, votre exploitation avait-elle les capacités exigibles de stockage des effluents ?
- Oui
 - Non
 - Tous les bâtiments de logement existants sont sur litière accumulée stockable au champ.
- Si avant votre projet PCAE, vous n'avez pas les capacités exigibles de stockage des effluents, cochez la situation qui vous correspond :
- Vous êtes jeune agriculteur (JA) en individuel ou en société, âgé de moins de 40 ans et installé il y a moins de 2 ans;
 - Vous êtes jeune agriculteur (JA) et vous vous situez durant la période de réalisation des actions définies dans le plan d'entreprise pour réaliser et achever leurs travaux de mise aux normes.
- Après votre projet PCAE, votre exploitation aura-t-elle les capacités exigibles de stockage des effluents ?
- Oui
 - Non
 - Tous les bâtiments de logement après projet sont sur litière accumulée stockable au champ.

b) Situation à l'égard de la réglementation sur les installations classées pour la protection de l'environnement - ICPE (art. L 214-1 à L 214-6 et L 512-1 à L 513-3).

Veuillez indiquer si votre exploitation :

- Relève du régime d'autorisation au titre de la réglementation sur les installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE)
- Relève du régime de l'enregistrement au titre de la réglementation sur les installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE)
- Relève du régime de déclaration au titre de la réglementation sur les installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE)
- Relève du régime du Règlement sanitaire départemental (RSD) et non soumise à la réglementation sur les installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE)

Si plusieurs ateliers sont concernés par votre projet PCAE, précisez : _____

Si vous relevez du régime d'enregistrement ou d'autorisation ICPE, cochez la situation qui vous correspond :

- Vous n'avez pas modifié votre cheptel depuis votre dernier arrêté.
- Vous avez modifié votre cheptel depuis votre dernier arrêté.

INDICATEURS TRANSVERSAUX**1. L'exploitation est-elle reconnue en AB ou en cours de conversion, totalement ou partiellement ?**

- Oui, exploitation reconnue en AB ou en conversion partielle
- Oui, exploitation reconnue en AB ou en conversion totale
- Non

2. Le projet PCAE concerne-t-il une ou plusieurs démarches qualités (hors AB et HVE)? Et si oui, laquelle/lesquelles ?

- Oui – SIQO (Signe d'Identification de la qualité et de l'origine)
- Oui – Mention Valorisante (MV)
- Oui – Mention Valorisante (MV) et SIQO
- Oui – CCP (Certification de conformité des produits)
- Non

➔ Si démarche de qualités SIQO (hors bio), précisez :

- Appellation d'origine protégée
- Indication géographique protégée
- Label Rouge
- Spécialité traditionnelle garantie

➔ Si Mention Valorisante (MV) (hors HVE) fermier Oui Non

➔ Si démarche CCP, indiquez la dénomination:

3. L'exploitation est-elle engagée dans une démarche de certification environnementale de niveau 2 ou de niveau 3 (HVE) ?

- Oui, niveau 2 ou équivalent
 Oui, niveau 3 (certification Haute Valeur Environnementale) ou équivalent
 Non

4. L'exploitation met-elle en œuvre une MAEC (Mesure agro-environnementale et climatique)?

- Oui Non

Si oui, concerne-t-elle une MAEC système ?

- Oui, en cours de contractualisation
 Oui, engagement
 Non

Si oui, précisez le code MAEC système : _____

5. Votre projet PCAE permet-il de créer des emplois au sein de votre exploitation agricole ?

- Oui Non

Si oui, combien d'ETP (Equivalent Temps Plein) ? 0,5 1 1,5 2 Plus de 2

6. Votre exploitation comporte-t-elle au moins une personne installée depuis moins de 5 ans ?

- Oui, avec DJA (Dotation Jeunes Agriculteurs) Oui, sans DJA Non

7. L'exploitation est-elle engagée dans la démarche Agr'Air de l'ADEME ?

- Oui Non

8. L'exploitation est-elle membre du réseau Ferme DEPHY ou 30 000 fermes ECO PHYTO ?

- Oui Non

9. Quelle est l'orientation technico-économique (OTEX) principale de votre exploitation (cf. liste des filières ci-dessous)?

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Abeilles | <input type="checkbox"/> Céréales oléoprotéagineux et plantes sarclées (grandes cultures) | <input type="checkbox"/> Plantes à parfums, aromatique et médicinales |
| <input type="checkbox"/> Arboriculture | <input type="checkbox"/> Exploitations non classées (Investissement collectifs) | <input type="checkbox"/> Polyculture |
| <input type="checkbox"/> Autre viticulture | <input type="checkbox"/> Fleurs et horticulture diverse (dont champignon, etc.) | <input type="checkbox"/> Polyélevage orientation granivore |
| <input type="checkbox"/> Autres associations (hors abeilles) | <input type="checkbox"/> Grandes cultures et herbivores (polyculture élevage) | <input type="checkbox"/> Polyélevage orientation herbivore (compris chevaux) |
| <input type="checkbox"/> Autres fruits en cultures pérennes | <input type="checkbox"/> Lapins | <input type="checkbox"/> Porc engraissement |
| <input type="checkbox"/> Autres herbivores (dont chevaux) | <input type="checkbox"/> Légumes frais de plein champ | <input type="checkbox"/> Poules pondeuses |
| <input type="checkbox"/> Autres palmipèdes | <input type="checkbox"/> Maraîchage (dont melon et fraise) | <input type="checkbox"/> Poulets de chair |
| <input type="checkbox"/> Autres volailles | <input type="checkbox"/> Oléiculture | <input type="checkbox"/> Riz |
| <input type="checkbox"/> Bovins lait | <input type="checkbox"/> Ovin lait | <input type="checkbox"/> Tabac |
| <input type="checkbox"/> Bovins lait et viande | <input type="checkbox"/> Ovin viande | <input type="checkbox"/> Truies reproductrices |
| <input type="checkbox"/> Bovins viande engraisseur | <input type="checkbox"/> Palmipèdes foie gras | <input type="checkbox"/> Veaux de boucherie |
| <input type="checkbox"/> Bovins viande naisseur | | <input type="checkbox"/> Viticulture d'appellation |
| <input type="checkbox"/> Caprin lait | | <input type="checkbox"/> Ruminant mixte |
| <input type="checkbox"/> Caprin viande | | |

10. Si votre projet PCAE concerne principalement une autre filière que l'orientation principale de l'exploitation, quel atelier concerne-t-il majoritairement (cf. liste des filières ci-dessous)?

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Abeilles | <input type="checkbox"/> Céréales oléoprotéagineux et plantes sarclées (grandes cultures) | <input type="checkbox"/> Plantes à parfums, aromatique et médicinales |
| <input type="checkbox"/> Arboriculture | <input type="checkbox"/> Exploitations non classées (Investissement collectifs) | <input type="checkbox"/> Polyculture |
| <input type="checkbox"/> Autre viticulture | <input type="checkbox"/> Fleurs et horticulture diverse (dont champignon, etc.) | <input type="checkbox"/> Polyélevage orientation granivore |
| <input type="checkbox"/> Autres associations (hors abeilles) | <input type="checkbox"/> Grandes cultures et herbivores (polyculture élevage) | <input type="checkbox"/> Polyélevage orientation herbivore (compris chevaux) |
| <input type="checkbox"/> Autres fruits en cultures pérennes | <input type="checkbox"/> Lapins | <input type="checkbox"/> Porc engraissement |
| <input type="checkbox"/> Autres herbivores (dont chevaux) | <input type="checkbox"/> Légumes frais de plein champ | <input type="checkbox"/> Poules pondeuses |
| <input type="checkbox"/> Autres palmipèdes | <input type="checkbox"/> Maraîchage (dont melon et fraise) | <input type="checkbox"/> Poulets de chair |
| <input type="checkbox"/> Autres volailles | <input type="checkbox"/> Oléiculture | <input type="checkbox"/> Riz |
| <input type="checkbox"/> Bovins lait | <input type="checkbox"/> Ovin lait | <input type="checkbox"/> Tabac |
| <input type="checkbox"/> Bovins lait et viande | <input type="checkbox"/> Ovin viande | <input type="checkbox"/> Truies reproductrices |
| <input type="checkbox"/> Bovins viande engraisseur | <input type="checkbox"/> Palmipèdes foie gras | <input type="checkbox"/> Veaux de boucherie |
| <input type="checkbox"/> Bovins viande naisseur | | <input type="checkbox"/> Viticulture d'appellation |
| <input type="checkbox"/> Caprin lait | | <input type="checkbox"/> Ruminant mixte |
| <input type="checkbox"/> Caprin viande | | |

LISTE DES DEPENSES

Les parties grisées sont réservées à l'administration.

Pour remplir, se reporter à la liste des investissements éligibles (cf. « Annexe 1 : Liste des typologies des projets « standards » et des projets particulièrement favorables à l'amélioration du bien-être animal et/ou aux conditions sanitaires.» du règlement de l'appel à projets et la « Liste 2_Codes dépenses éligibles » en annexe du présent formulaire).

	Investissements	Nom de l'entreprise ayant émis le devis	Préciser la page et la rubrique du devis	Code	Montant HT	Typologie PCAE Standard		Typologie des projets particulièrement favorables à l'amélioration du bien-être animal et/ou aux conditions sanitaires	Montant HT retenu (réservé à l'administration)
						Construction <i>(cocher la case le cas échéant)</i>	Rénovation <i>(cocher la case le cas échéant)</i>		
Modernisation						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		Investissements immatériels					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SOUS TOTAL Modernisation									
Déconstruction						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
SOUS TOTAL Déconstruction									
Mise aux normes						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Investissements immatériels						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
SOUS TOTAL Mise aux normes									
TOTAL Modernisation + Déconstruction + Mise aux normes									

PLAN DE FINANCEMENT PREVISIONNEL DU PROJET

Financeurs sollicités		Montant en €
Montant des aides financeurs publics (Etat, Région)	A	□□□□□□□□□□, □□□
FEADER 53 %	B	□□□□□□□□□□, □□□
Financements publics (hors FEADER, Etat, Région) à préciser : (ex : commune(s), communauté de communes, conseil départemental, etc.) - _____ - _____	C	□□□□□□□□□□, □□□
Sous-Total financeurs publics 100 %	A+B+C =D	□□□□□□□□□□, □□□
Autofinancement (dont prêt bancaire)	E	□□□□□□□□□□, □□□
Contributions privées (à préciser) * : - _____ - _____	F	□□□□□□□□□□, □□□
Prêts aidés (ex : prêt d'honneur, avance remboursable, prêt à taux zéro, etc.) :	G	□□□□□□□□□□, □□□
Sous-Total des financements privés	E+F+G=H	□□□□□□□□□□, □□□
Total Général – Coût global du projet en € HT	D+H=I	□□□□□□□□□□, □□□

* Apport d'un tiers de droit privé en numéraire.

LISTE DES PIECES JUSTIFICATIVES A FOURNIR A L'APPUI DE VOTRE DEMANDE

Pièces	Type de demandeur concerné	Pièce jointe	Sans objet
Exemplaire original de la demande complété et signé	Pour toute demande	<input type="checkbox"/>	
Arrêté de permis de construire ou déclaration de travaux (à défaut le récépissé de dépôt). Voir les conditions fixées au point « dépôt des projets » de la notice d'information.	Pour les projets concernés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Devis estimatifs détaillés des travaux ou investissements (classés par type d'investissement) ou factures pour les frais généraux (investissements immatériels).	Pour toute demande	<input type="checkbox"/>	
Attestation comptable (annexe 3)	Pour toute demande sauf JA en individuel en cours ou en 1 ^{ère} année d'installation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation de l'organisme social (MSA) justifiant que le bénéficiaire est à jour de ses obligations sociales	Pour toute demande (pour la société et chaque associé) sauf JA non installé	<input type="checkbox"/>	
Auto-diagnostic de l'exploitation (annexe 4) → A renseigner sur : http://autodiagnosticpcae.paysdelaloire.fr (si vous ne parvenez pas à accéder au site vérifiez l'adresse indiquée dans le navigateur et videz vos caches). Puis, imprimer le document reçu par courriel, le signer et le joindre à votre demande. → Rappel : l'autodiagnostic doit être renseigné pendant la période d'ouverture de l'appel à projets concerné. L'ancienne version papier de l'autodiagnostic n'est pas recevable.	Pour toute demande	<input type="checkbox"/>	
Attestation de suivi de la formation démarche de progrès (comportant la thématique, la date et la durée) visée de l'organisme formateur. La formation doit être labellisée PCAE (cf. « Liste 1_Formations démarche de progrès » en annexe du présent formulaire, le point 7. « Démarche de progrès » du règlement de l'appel à projets et la <i>Notice explicative pour remplir le formulaire de demande de subvention</i>).	Dans le cas où la formation a déjà été réalisée	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Relevé d'identité bancaire (ou copie lisible)	Pour toute demande	<input type="checkbox"/>	

Plan de situation, plan de masse des travaux, plan des aménagements intérieurs et le cas échéant plan des chemins.	Pour toute demande	<input type="checkbox"/>	
Plans de circulation biosécurité	Pour les projets visant à modifier la circulation et le stationnement des véhicules sur l'exploitation.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation de formation de biosécurité	Pour les projets de construction plein air ou agriculture biologique. A fournir à la demande d'aide si la formation a déjà été réalisée, sinon au plus tard à la dernière demande de paiement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Liste des adhérents de la CUMA (cf. annexe 10)	Pour une CUMA	<input type="checkbox"/>	
Attestation d'adhésion à jour au Haut Conseil de la Coopération Agricole, ou à une fédération adhérent au HCCA	Pour une CUMA	<input type="checkbox"/>	
Pouvoir habilitant le signataire à demander l'aide et à engager la CUMA	Pour une CUMA	<input type="checkbox"/>	
Plan avant travaux et après travaux	Uniquement pour les travaux de rénovation dans le cadre d'un projet « Bâtiment »	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
K-bis à jour	Pour les formes sociétaires et les CUMA	<input type="checkbox"/>	
Exemplaire des statuts à jour, datés et signés (avec le tampon d'enregistrement pour les statuts datant d'avant le 1 ^{er} juillet 2015)	Pour toute les formes sociétaires	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copie d'une pièce d'identité en cours de validité (carte nationale d'identité ou passeport - pour les CNI émises entre le 02/01/2004 et le 31/12/2013 : prorogation de la validité de 5 ans). Copie du recto verso pour les CNI.	Pour toute demande si vous n'avez pas de n° PACAGE (exploitants individuels, pour chaque membre d'un groupement ou au moins un membre de la CUMA)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Titres de propriété	Pour un projet de « construction, extension ou rénovation » <u>non soumis à l'obtention d'un permis de construire ou à déclaration préalable</u> et pour lequel le porteur de projet est propriétaire de la parcelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorisation du propriétaire (annexe 1)	Pour un projet de « construction, extension ou rénovation » <u>non soumis à l'obtention d'un permis de construire ou à déclaration préalable</u> et pour lequel le porteur de projet est locataire de la parcelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Déclaration ou autorisation au titre de la Loi sur l'eau (forage pour les bâtiments d'élevage)	Exploitations relevant du régime d'autorisation ou de déclaration au titre de la Loi sur l'eau.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Déclaration, enregistrement ou autorisation au titre de la réglementation sur les installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE)	Exploitations relevant du régime d'autorisation, d'enregistrement ou de déclaration au titre de la réglementation sur les installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE). (Pour les projets nécessitant un arrêté d'enregistrement ou d'autorisation ICPE : le dossier pourra être considéré complet sur présentation du récépissé du dépôt de demande d'enregistrement ou d'autorisation ICPE. L'arrêté d'enregistrement ou d'autorisation ICPE devra être fourni à la DDT(M) avant la demande de versement du premier acompte).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificat de contractualisation (durée de 5 ans obligatoire) (cf. annexe 5)	Pour un atelier d'engraissement jeunes bovins et veaux de boucherie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Avis du vétérinaire et tout document attestant d'un problème sanitaire avéré (analyse bactériologique, taux de perte, etc.)	Pour toute demande intégrant un changement des sols et parois en production porcine.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation sur l'honneur du respect des obligations en matière de bien-être animal et de biosécurité et attestation sur l'honneur d'absence de procès-verbal dressé dans l'année civile qui précède le dépôt de la demande d'aide, au titre des points de contrôles des normes minimales en matière d'hygiène et de bien-être des animaux de la ou des filières(s) en lien direct avec le projet. (cf. annexe 16)	Pour toute demande.	<input type="checkbox"/>	
Déclaration sur l'honneur relative aux systèmes de contention et d'embarquement des animaux (cf. annexe 6)	Pour toute demande concernant les filières bovins (lait et viande) + ovins.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation lors de la demande de subvention sur les prérequis volaille (cf. annexe 15)	Pour les demandes de projets de rénovation(s) structurante(s) de bâtiments de volailles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Typologies des projets « standards » et des projets particulièrement favorables à l'amélioration du bien-être animal et/ou aux conditions sanitaires (annexe 13)	Pour toute demande	<input type="checkbox"/>	
Déclaration de conformité du bien-être en élevage (impérativement fournir l'annexe 16 et l'annexe 12 le cas échéant)	Pour les projets relevant de la « Typologie des projets particulièrement favorables à l'amélioration du bien-être animal et/ou aux conditions sanitaires » l'annexe 12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	dûment complétée devra être accompagnée d'un diagnostic ou d'un autodiagnostic.		
Déclaration de conformité de l'expertise de dimensionnement des ouvrages de stockage des déjections avant et après projet (cf. annexe 7)	Pour toute demande	<input type="checkbox"/>	
Diagnostic environnemental vis-à-vis de la gestion des effluents (DEXEL ou Pré-DEXEL)	Pour les demandeurs concernés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Etude de faisabilité	Pour toute construction de système de séchage solaire en grange.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diagnostic ou autodiagnostic mesurant la performance énergétique globale de l'exploitation : Dia'terre ou GEEP	Pour les projets sollicitant le bonus de + 5 points.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diagnostic CAP2ER	Pour les exploitations engagées dans une démarche de Ferme Bas Carbone.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation de l'adhésion à un SIQO	Pour toute demande sollicitant la majoration SIQO.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justificatif d'engagement dans le projet Agr'Air de l'ADEME	Pour toute demande sollicitant le critère Agr'Air.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation diagnostic de conformité FAF (cf. annexe 8)	Pour toute demande intégrant une fabrication d'aliments à la ferme pour les ateliers porcins, bovins lait/viande, caprins ou ovins.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diagnostic BEBC	Pour une construction ou rénovation de bâtiment BEBC en production avicole, cunicole et porcine.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificat de conformité CJA (si attribué) ou accusé réception de demande d'aide JA.	Pour les jeunes agriculteurs (JA).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan d'entreprise pour les nouveaux installés (cf. annexe 9)	Nouvel installé (NI) de plus de 40 ans.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation MSA qui précise la date à laquelle le nouvel installé est devenu cotisant en qualité d'exploitant.	Nouvel installé (NI) de plus de 40 ans.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation de validation d'une formation de niveau IV minimum (tous diplômes confondus).	Nouvel installé de plus de 40 ans.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Justificatif de l'enregistrement au CFE (Centre de formalité des entreprises)	Nouvel installé (NI) en cours d'installation au dépôt de la demande.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Document prouvant l'affiliation de son conjoint à une autre caisse ou précisant qu'il n'est pas exploitant.	Nouvel installé (NI) de plus de 40 ans.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Attestation sur l'honneur portant sur le respect des obligations légales, administratives, sociales, fiscales et comptables (cf. annexe 11)	Pour toute demande.	<input type="checkbox"/>	
Accord/Autorisation du détenteur de la voie (mairie, services du département ou Direction départementale des routes) pour la réalisation d'un boviduc. (cf. https://www.service-public.fr/professionnels-entreprises/vosdroits/R17000) Dossier complet déposé dans le cadre d'un subventionnement public pour un boviduc sur une partie non présentée au présent dossier PCAE	Pour les projets d'investissement dans un boviduc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Déclaration du plan de financement pour la construction d'un boviduc (cf. annexe 14)	Pour les projets d'investissement dans un boviduc	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan d'entreprise simplifié pour les nouveaux installés de moins de 40 ans non JA en filière équine (cf. annexe 17)	Pour les demandeurs concernés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ENGAGEMENTS DU DEMANDEUR

Je déclare (nous déclarons) et atteste (attestons) sur l'honneur :

- les investissements présentés dans le cadre de cet appel à projets n'ont pas fait l'objet d'une demande d'aide au titre d'un autre appel à projets PCAE élevage ;
- ne pas avoir sollicité une aide publique autre que celles indiquées sur ma demande pour le même projet et les mêmes investissements,
- si une aide a déjà été attribuée sur la période 2015-2020, elle a fait l'objet d'une dernière demande de paiement préalablement au dépôt de cette demande,
- que je ne déposerai pas plus d'un dossier dans la même filière animale sur la période de transition 2021 – 2022 et plus de deux dans deux filières animales différentes. Le candidat pourra déposer un deuxième dossier pour une même filière sur la période 2021-2022 si et seulement si les deux projets sont différents et si un (et un seul) des deux projets est particulièrement axé sur la biosécurité et/ou le bien-être animal. (cf. les conditions énoncées au point « 5.8 Périodicité des dépôts de dossiers » du règlement de l'appel en projets),
- avoir pris connaissance des points de contrôle, des règles de versement des aides et des sanctions encourues en cas de non-respect de ces points,
- l'exactitude des renseignements fournis dans le présent formulaire et les pièces jointes concernant ma (notre) situation et concernant le projet d'investissement,
- respecter les normes minimales (vous reporter au point « engagements et obligations du demandeur » en dernière page de la notice d'information),
- respecter les exigences réglementaires européennes relatives au bien-être animal ;
- n'avoir fait l'objet d'aucun procès-verbal dressé dans l'année civile qui précède la date de dépôt de ma demande au titre des points de contrôle des normes minimales ;
- être à jour de la redevance émise par l'Agence de l'eau ;
- respecter les conditions d'âge au 1^{er} janvier de l'année de dépôt de ma demande (au moins 18 ans et moins de 62 ans),
- avoir pris connaissance que ma demande d'aide sera sélectionnée par appel à candidatures et pourra être rejetée au motif que le projet ne répond pas aux critères de sélection définis régionalement et/ou au motif de l'indisponibilité de crédits affectés à cette mesure,
- avoir pris connaissance que ma demande sera rejetée en l'absence de réponse de l'autorité compétente au-delà du délai de huit mois à compter de la date indiquée sur l'accusé de réception de mon dossier complet,
- Avoir pris connaissance du fait que les dépenses effectuées avant le dépôt de ce formulaire de demande auprès de la DDT(M) ne sont pas éligibles (à l'exception des études préalables).**

Je m'engage (nous nous engageons), sous réserve de l'attribution de l'aide :

- à détenir, conserver, fournir tout document ou justificatif permettant de vérifier la réalisation effective de l'opération, demandé par l'autorité compétente, pendant une période de dix années à compter du paiement final de l'aide FEADER,
- à poursuivre mon (notre) activité agricole au sens de l'article L311-1 du Code rural et particulièrement mon (notre) activité d'élevage ayant bénéficié de l'aide pendant une période de cinq années à compter du paiement final de l'aide FEADER,
- à maintenir en bon état fonctionnel et pour un usage identique les constructions ayant bénéficié des aides ainsi que le cheptel correspondant pendant une durée de cinq années à compter du paiement final de l'aide FEADER,
- à fournir, à la DDT(M), à l'autorité de gestion (Région) et/ou aux évaluateurs désignés, toutes les informations nécessaires au suivi et à l'évaluation du programme,
- à conserver la preuve (facture ou attestation attachée à la facture ou au bon de commande) de l'origine des matières premières achetées en cas d'investissement de fabrication d'aliment à la ferme pendant une période de cinq années à compter du paiement final de l'aide FEADER,
- à faire intervenir des entreprises qualifiées pour les travaux d'électricité liés au volet énergie et pour le désamiantage en cas de déconstruction éligible,
- à rénover ou reconstruire le(s) bâtiment(s) et à ne pas cesser ou réduire ma capacité de production en cas d'aide à la déconstruction de bâtiment amianté,
- à informer la DDT(M) de toute modification de ma (notre) situation, de la raison sociale de ma (notre) structure, de mon (notre) projet ou de mes (nos) engagements,
- à me soumettre à l'ensemble des contrôles administratifs et sur place qui pourraient résulter de l'octroi d'aides nationales et européennes,
- à ne pas solliciter à l'avenir, pour ce projet, d'autres crédits - nationaux ou européens -, en plus de ceux mentionnés dans le tableau « financement du projet »,
- à respecter les obligations de publicité européenne pesant sur les bénéficiaires présentées en annexe 2,
- à m'engager dans une démarche de progrès caractérisée dans l'auto-diagnostic et consolidée par le suivi d'une formation spécifique.

Je suis informé(e) (nous sommes informés) qu'en cas d'irrégularité ou de non-respect de mes (nos) engagements, le remboursement des sommes perçues sera exigé, majoré d'intérêts de retard et éventuellement de pénalités financières, sans préjudice des autres poursuites et sanctions prévues dans les textes en vigueur.

Je suis informé(e) (nous sommes informés) que, lorsque l'évolution de la forme sociale de l'exploitation a des incidences sur la majoration du taux et le plafonnement de l'aide accordée, le montant de la subvention peut faire l'objet d'une révision jusqu'au dépôt de la demande de solde.

Je suis informé(e) (nous sommes informés) que, conformément au règlement communautaire n°1306/2013 du 17 décembre 2013 et aux textes pris en son application, l'Etat est susceptible de publier une fois par an, sous forme électronique, la liste des bénéficiaires recevant une aide du FEADER. Dans ce cas, mon nom (ou ma raison sociale), ma commune et les montants d'aide perçus par mesure resteraient en ligne sur le site du Ministère en charge de l'agriculture pendant 2 ans. Ces informations pourront être traitées par les organes de l'Union européenne et de l'Etat compétents en matière d'audit et d'enquête aux fins de la sauvegarde des intérêts financiers de l'Union. Conformément à la loi « informatique et libertés » n°78-17 du 6 janvier 1978, je bénéficie d'un droit d'accès et de rectification aux informations à caractère personnel me concernant.

Afin de faciliter mes démarches auprès de l'administration,

- j'autorise
 je n'autorise pas ⁽¹⁾

l'administration à transmettre l'ensemble des données nécessaires à l'instruction de ce dossier à toute structure publique chargée de l'instruction d'autres dossiers de demande d'aide ou de subvention me concernant.

⁽¹⁾ Dans ce cas, je suis informé qu'il me faudra produire l'ensemble des justificatifs nécessaires à chaque nouvelle demande d'aide. Toutefois, cette option ne fait pas obstacle aux contrôles et investigations que l'administration doit engager afin de procéder aux vérifications habituelles découlant de l'application des réglementations européennes et nationales.

Fait à _____ le _____

Signature(s) du demandeur :

(du gérant en cas de formes sociétaires et de tous les associés pour les GAEC)

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à instruire votre dossier de demande d'aide publique. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification des informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit, veuillez-vous adresser au guichet unique du département du siège de votre exploitation.

LISTE DES ANNEXES

Annexe 1 : Autorisation du propriétaire

Annexe 2 : Obligations de publicité européenne pour les bénéficiaires du FEADER

Annexe 3 : Attestation comptable

Annexe 4 : Autodiagnostic de l'exploitation, à compléter en ligne et imprimer sur : <http://autodiagnosticpcae.paysdelaloire.fr>
Rappel : l'autodiagnostic doit être renseigné pendant la période d'ouverture de l'appel à projets concerné.

Annexe 5 : Contrat de production de jeunes bovins ou de veaux de boucherie

Annexe 6 : Déclaration sur l'honneur relative aux systèmes de contention et d'embarquement des animaux

Annexe 7 : Déclaration de conformité de l'expertise de dimensionnement

Annexe 8 : Attestation de fabrication d'aliment à la ferme

Annexe 9 : Plan d'entreprise pour les nouveaux installés (NI) et notice

Annexe 10: Liste des adhérents à la CUMA

Annexe 11 : Attestation sur l'honneur pour les crédits Etat

Annexe 12 : Déclaration de conformité du bien-être en élevage

Annexe 13 : Typologies des projets « standards » et des projets particulièrement favorables à l'amélioration du bien-être animal et/ou aux conditions sanitaires.

Annexe 14 : Plan de financement pour la construction d'un boviduc

Annexe 15 : Attestation sur les prérequis volailles.

Annexe 16 : Attestation sur l'honneur bien-être/biosécurité et absence de procès-verbal

Annexe 17 : Plan d'entreprise simplifié pour les nouveaux installés de moins de 40 ans non JA en filière équine

Liste 1 : Formations démarche de progrès

Liste 2 : Liste des codes de dépenses éligibles